รายงานผลการดำเนินการตามมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ อำเภอโพธิ์ชัย จังหวัดร้อยเอ็ด

นายภูมินทร์ โพธิ์หนองโคก
นิติกร
ผู้รับผิดชอบการประเมิน ITA
(ผู้รวบรวมข้อมูล)

ตามที่ได้ดำเนินการวิเคราะห์ผลการประเมิน ITA ขององค์การบริหารส่วนตำบล บัวคำ จากผลการประเมิน พ.ศ. 2564 และได้กำหนดมาตรการและแนวทางในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ พ .ศ. 2565 โดยได้มีการดำเนินการขับเคลื่อนและแนวในการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใส รายละเอียด ดังนี้

O43 การดำเนินมาตรการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงาน
องค์ประกอบด้านข้อมูล

- แสดงการดำเนินตามมาตรการเพื่อส่งเสริมคุณธรรมภายในหน่วยงาน
- มีข้อมูลรายละเอียดการนำมาตรการเพื่อการส่งเสริมคุณธรรมและความโปร่งใสภายในหน่วยงานในข้อ O42 ไปสู่การปฏิบัติอย่างเป็นรูปธรรม
- เป็นการดำเนินการในปี พ.ศ. 2565

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ ได้กำหนดมาตรการ/แนวทาง เพิ่มเติมจากเดิมที่มีอยู่แล้ว เพื่อให้สอดคล้องกับผลการประเมิน ดังนี้

มาตรการ/แนวทาง	วิธีการดำเนินการ	ผู้รับผิดชอบ	ระยะเวลาดำเนินการ	การติดตามผล
1.ลดขั้นตอนในการให้บริการประชาชน	1.ทบทวนวิธีการและ ขั้นตอนในการให้บริการ ประชาชนแต่ละงานให้มีกระชับสะดวก รวดเร็วขึ้น	1.สำนักปลัด 2.กองคลัง 3.กองช่าง	ไตรมาสที่ 2	อยู่ในห้วงรวบรวมข้อมูลเพื่อรายงานผู้บริหาร
2.ส่งเสริม สนับสนุให้พนักงาน ได้มี โอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	1.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม 2.ให้ผู้รับบริการ ประเมิน ความพึงพอใจต่อการ ให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการรายบุคคล	1.สำนักปลัด 2.กองคลัง 3.กองช่าง	เริ่มไตรมาสที่ 3	1.ผู้เข้ารับการอบรม รายงานผลการเข้ารับการอบรม ตามห้วงเวลาที่เข้ารับการอบรมทุกครั้ง หลังการเข้ารับการอบรม ให้ผู้บริหารทราบตามลำดับชั้นเป็นที่เรียบร้อยแล้ว
2.ส่งเสริม สนับสนุให้พนักงาน ได้มี โอกาสพัฒนาตน ด้านความรู้เรื่อง กฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการปฏิบัติงาน	1.ส่งพนักงานเข้ารับการอบรม 2.ให้ผู้รับบริการ ประเมิน ความพึงพอใจต่อการ ให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการรายบุคคล	1.สำนักปลัด 2.กองคลัง 3.กองช่าง	เริ่มไตรมาสที่ 3	2.กำลังดำเนินการ ประเมินความ พึงพอใจต่อการ ให้บริการของพนักงาน ผู้ให้บริการ เมื่อสิ้นปีงบประมาณ พ.ศ. 2565 จะรายงายผลการประเมินเมื่อสิ้นสุดปีงบประมาณ พ.ศ. 2565

3.สร้างช่องทางการติดต่อ/การขอรับบริการ/การแสดงความคิดเห็น รูปแบบออนไลน์	จัดทำ ช่องทางในการ ให้บริการรูปแบบออนไลน์ ขึ้น เช่น (e-service) (Google Form)	1.สำนักปลัด 2.กองคลัง 3.กองช่าง 4.กองสวัสดิการสังคม	ไตรมาสที่ 2	มีการดำเนินการสร้างช่องทางในการให้บริการรูปแบบออนไลน์ขึ้น เช่น “e-service” “Google Form” เรียบร้อยแล้วและได้มีการเผยแพร่ผ่านเว็บไซต์และเพจของ อบต.บัวคำ เป็นที่เรียบร้อยแล้ว

การสำรวจความพึงพอใจของประชาชนเพื่อปรับปรุงระบบการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ

คำชี้แจงในการตอบแบบสำรวจ

1. แบบสำรวจฉบับนี้ สำหรับประชาชนที่มารับบริการขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำเท่านั้น
2. แบบสำรวจฉบับนี้ มีวัตถุประสงค์ เพื่อสำรวจความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงาน ขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ
3. คำตอบที่ได้จะเป็นประโยชน์ต่อการปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ
4. แบบสำรวจนี้ จำแนกเป็นชุด ดังนี้
   1.สำนักปลัด
   2.กองคลัง
   3.กองช่าง
5. ขอความร่วมท่านที่มาติดต่อรับบริการจากองค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ ตอบแบบสำรวจ เฉพาะในส่วนที่ ท่านเข้ารับบริการ เท่านั้น เช่น ท่านติดต่อรับ บริการเรื่องการขออนุญาตก่อสร้าง ให้ท่านตอบแบบประเมิน เฉพาะของ กองช่าง/การขอใช้รถกู้ชีพ ให้ทำแบบประเมิน เฉพาะของ สำนักปลัด เท่านั้น

สำนักปลัด

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ ( ) หญิง ( ) ชาย
2. อายุ ( ) ต่ำกว่า 20 ปี ( ) 20 – 30 ปี ( ) 31 ปี – 40 ปี ( ) 41 ปี ขึ้นไป
3. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษา ( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ ( ) ประชาชนทั่วไป ( ) บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ( ) บุคลากรหน่วยงานภาคเอกชน
   ( ) ผู้รับจ้าง ( ) บุคลากรสถานศึกษา ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

พึงพอใจมากที่สุด	มีค่า 5 คะแนน
พึงพอใจมาก	มีค่า 4 คะแนน
พึงพอใจปานกลาง	มีค่า 3 คะแนน
พึงพอใจน้อย	มีค่า 2 คะแนน
พึงพอใจน้อยที่สุด	มีค่า 1 คะแนน

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน					
1	ความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว					
2	เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด					
3	เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
4	แบบฟอร์มมีความชัดเจน					
5	ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ					
6	บริการแจ้งผลการติดต่อหลังการเข้ารับบริการ					
	ด้านช่องทางการติดต่อสื่อสาร					
1	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, ไลน์,เพจ ฯลฯ					
2	สายด่วน สำหรับการติดต่อเทศบาล เช่น สายด่วนนายกฯ เป็นต้น					
3	บริการผ่านระบบออนไลน์ เช่น เสียภาษีออนไลน์, ยื่นแบบคำร้องต่างๆ					
4	บริการผ่านระบบขนส่งต่างๆ เช่น ไปรษณีย์ เป็นต้น					
	ด้านความโปร่งใส					
1	การเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ					
2	การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง					
3	การแต่งตั้งภาคประชาชนเข้ามาส่วนร่วมในการบริหารจัดการเทศบาล					
4	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน ณ วันสิ้นสุดปีงบประมาณ					
5	การเปิดเผยขั้นตอน/กระบวนการ/การรายงานผล-การร้องเรียนร้องทุกข์					

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
1	ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2	ความพร้อม และความกระตือรือร้น ของเจ้าหน้าที่ต่อการบริการ					
3	ความรู้ การชี้แจง การให้คำแนะนำ ของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
4	ความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน/ไม่แสวงหาผลประโยชน์					
5	ความเสมอภาคของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
1	ป้ายแสดงขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ					
2	บริการในช่วงพักเที่ยง					
3	โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับรอรับบริการ					
4	จุดบริการสำหรับผู้มีความพิการ					
5	วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อบริการ ในสถานการณ์โควิด19					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

กองคลัง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ ( ) หญิง ( ) ชาย
2. อายุ ( ) ต่ำกว่า 20 ปี ( ) 20 – 30 ปี ( ) 31 ปี – 40 ปี ( ) 41 ปี ขึ้นไป
3. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษา ( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ ( ) ประชาชนทั่วไป ( ) บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ( ) บุคลากรหน่วยงานภาคเอกชน
   ( ) ผู้รับจ้าง ( ) บุคลากรสถานศึกษา ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลัดคำ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

พึงพอใจมากที่สุด มีค่า 5 คะแนน
พึงพอใจมาก มีค่า 4 คะแนน
พึงพอใจปานกลาง มีค่า 3 คะแนน
พึงพอใจน้อย มีค่า 2 คะแนน
พึงพอใจน้อยที่สุด มีค่า 1 คะแนน

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน					
1	ความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว					
2	เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด					
3	เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
4	แบบฟอร์มมีความชัดเจน					
5	ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ					
6	บริการแจ้งผลการติดต่อหลังการเข้ารับบริการ					
	ด้านช่องทางการติดต่อสื่อสาร					
1	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, ไลน์,เพจ ฯลฯ					
2	สายด่วน สำหรับการติดต่อเทศบาล เช่น สายด่วนนายกฯ เป็นต้น					
3	บริการผ่านระบบออนไลน์ เช่น เสียภาษีออนไลน์, ยื่นแบบคำร้องต่างๆ					
4	บริการผ่านระบบขนส่งต่างๆ เช่น ไปรษณีย์ เป็นต้น					
	ด้านความโปร่งใส					
1	การเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ					
2	การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง					
3	การแต่งตั้งภาคประชาชน เข้ามาส่วนร่วมในการบริหารจัดการเทศบาล					
4	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน ณ วันสิ้นสุดปีงบประมาณ					
5	การเปิดเผยขั้นตอน/กระบวนการ/การรายงานผล-การร้องเรียนร้องทุกข์					

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
1	ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2	ความพร้อม และความกระตือรือร้น ของเจ้าหน้าที่ต่อการบริการ					
3	ความรู้ การชี้แจง การให้คำแนะนำ ของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
4	ความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน/ไม่แสวงหาผลประโยชน์					
5	ความเสมอภาคของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
1	ป้ายแสดงขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ					
2	บริการในช่วงพักเที่ยง					
3	โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับรอรับบริการ					
4	จุดบริการสำหรับผู้มีความพิการ					
5	วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อบริการ ในสถานการณ์โควิด19					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

กองช่าง

ตอนที่ 1 ข้อมูลเกี่ยวกับสถานภาพส่วนบุคคลของผู้ตอบแบบสำรวจ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับข้อมูลของท่าน

1. เพศ ( ) หญิง ( ) ชาย
2. อายุ ( ) ต่ำกว่า 20 ปี ( ) 20 – 30 ปี ( ) 31 ปี – 40 ปี ( ) 41 ปี ขึ้นไป
3. การศึกษา ( ) ประถมศึกษา ( ) มัธยมศึกษา ( ) ปริญญาตรี ( ) สูงกว่าปริญญาตรี
4. อาชีพ ( ) ประชาชนทั่วไป ( ) บุคลากรหน่วยงานภาครัฐ ( ) บุคลากรหน่วยงานภาคเอกชน
   ( ) ผู้รับจ้าง ( ) บุคลากรสถานศึกษา ( ) อื่นๆ โปรดระบุ.....

ตอนที่ 2 ความพึงพอใจของประชาชนที่มีต่อปรับปรุงระบบการทำงานขององค์การบริหารส่วนตำบลคำ

คำชี้แจง โปรดใส่เครื่องหมาย / ลงใน ( ) หน้าข้อความที่ตรงกับความพึงพอใจของท่าน

พึงพอใจมากที่สุด	มีค่า 5 คะแนน
พึงพอใจมาก	มีค่า 4 คะแนน
พึงพอใจปานกลาง	มีค่า 3 คะแนน
พึงพอใจน้อย	มีค่า 2 คะแนน
พึงพอใจน้อยที่สุด	มีค่า 1 คะแนน

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านขั้นตอนการดำเนินงาน					
1	ความคล่องตัว สะดวก รวดเร็ว					
2	เป็นไปตามระเบียบที่กำหนด					
3	เป็นไปตามระยะเวลาที่กำหนด					
4	แบบฟอร์มมีความชัดเจน					
5	ตัวอย่างการกรอกแบบฟอร์มต่างๆ					
6	บริการแจ้งผลการติดต่อหลังการเข้ารับบริการ					
	ด้านช่องทางการติดต่อสื่อสาร					
1	ช่องทางการรับฟังความคิดเห็นรูปแบบออนไลน์ เช่น เว็บไซต์, ไลน์,เพจ ฯลฯ					
2	สายด่วน สำหรับการติดต่อเทศบาล เช่น สายด่วนนายกฯ เป็นต้น					
3	บริการผ่านระบบออนไลน์ เช่น เสียภาษีออนไลน์, ยื่นแบบคำร้องต่างๆ					
4	บริการผ่านระบบขนส่งต่างๆ เช่น ไปรษณีย์ เป็นต้น					
	ด้านความโปร่งใส					
1	การเปิดเผยข้อมูลด้านงบประมาณ					
2	การเปิดเผยข้อมูลการจัดซื้อจัดจ้าง					
3	การแต่งตั้งภาคประชาชน เข้ามาส่วนร่วมในการบริหารจัดการเทศบาล					
4	การเปิดเผยข้อมูลการดำเนินงาน ณ วันสิ้นสุดปีงบประมาณ					
5	การเปิดเผยขั้นตอน/กระบวนการ/การรายงานผล-การร้องเรียนร้องทุกข์					

ข้อ	ประเด็น	ระดับความพึงพอใจ				
		5	4	3	2	1
	ด้านเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
1	ความสุภาพ กิริยามารยาทของเจ้าหน้าที่ผู้ให้บริการ					
2	ความพร้อม และความกระตือรือร้น ของเจ้าหน้าที่ต่อการบริการ					
3	ความรู้ การชี้แจง การให้คำแนะนำ ของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริการ					
4	ความซื่อสัตย์ของเจ้าหน้าที่ เช่น ไม่รับสินบน/ไม่แสวงหาผลประโยชน์					
5	ความเสมอภาคของเจ้าหน้าที่ต่อการให้บริก**ร**					
	ด้านสิ่งอำนวยความสะดวก					
1	ป้ายแสดงขั้นตอนการติดต่อขอรับบริการ					
2	บริการในช่วงพักเที่ยง					
3	โต๊ะ - เก้าอี้ สำหรับรอรับบริการ					
4	จุดบริการสำหรับผู้มีความพิการ					
5	วัสดุ-อุปกรณ์ เพื่อบริการ ในสถานการณ์โควิด19					

ตอนที่ 3 ข้อเสนอแนะอื่นๆ

.....

.....

.....

O17-E-SERVICE

บริการติดตั้งไฟฟ้าและซ่อมแซมไฟฟ้า ซ่อมแซมถนน ออนไลน์

การขออนุญาตสามารถดำเนินการผ่านระบบออนไลน์ได้ ดังนี้

ผ่านลิงค์ http://www.buakham.go.th/eservice.html

O-30 ช่องทางแจ้งเรื่องร้องเรียนการทุจริต

ท่านสามารถร้องเรียนร้องทุกข์ความทุจริตและความประพฤติของพนักงาน

องค์การบริหารส่วนตำบลบัวคำ โดย

ผ่านลิงค์ http://www.buakham.go.th/complain 1

O32 ช่องทางแสดงความคิดเห็น

ผ่านลิงค์ http://www.buakham.go.th/contact